

ПОГОДЖЕНО

Директор

Департаменту освіти і науки

Полтавської обласної військової  
адміністрації

Євген КОНЧАКОВСЬКИЙ

2023

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора

ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО

УЧИЛИЩА № 50

М.КАРЛІВКА

Ігор ПЩЕНКО

2023



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ  
ДО ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА  
на 2024 рік**

**I. Загальна частина**

1.1. Правила прийому до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М.КАРЛІВКА (далі - училище) розроблені відповідно до законодавства України та на основі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29.05.2013 за № 823/23355 (із змінами).

1.2. До ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М.КАРЛІВКА приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу професійної ( професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в

Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року №726).

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, національності, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в училищі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до училища.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом до училища здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем „кваліфікований робітник” відповідно до обсягів регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів на 2024 рік.

1.5. Прийом громадян до училища для здобуття освіти за рахунок обласного бюджету здійснюється:

- первинну професійну підготовку;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійно (професійно-технічну) освіту вперше (за умови затвердження державного та /або регіонального замовлення на такий вид підготовки);
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою

професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не меншу двох років (за умови затвердження державного та /або регіонального замовлення на такий вид підготовки);

- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників (за умови затвердження державного та /або регіонального замовлення на такий вид підготовки).

1.6. Прийом до закладу освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

- на первинну професійну підготовку понад регіональне замовлення;
- на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил, та підвищення кваліфікації.

## **II. Приймальна комісія**

2.1. Прийом до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи

2.3. Правила прийому до училища розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, та затверджуються директором училища за погодженням Департаменту освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації, не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення закладу освіти;

- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, на офіційному веб-сайті, які містять:

- перелік професій згідно з отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- плановані обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, строк навчання за професіями;
- обмеження з професій за віком вступників та медичними показаннями відповідно до законодавства;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;
- порядок проходження медичного огляду вступників до училища.

Прийом учнів до училища здійснюється на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2018 №161-л „Про переоформлення ліцензій”.

Форма навчання – денна

#### **Порядок проходження медичного огляду вступників**

2.6. Медичний огляд вступники проходять у закладах охорони здоров'я за місцем свого проживання для отримання медичної довідки лікарського консультаційного висновку за формою 086/о (затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 №110) з лікарським висновком про професійну придатність навчатися за обраною професією.

Медичну довідку (лікарський консультаційний висновок) за формою 086/о вступники подають до приймальної комісії училища до 01.09.2023

#### **Наявність місць у гуртожитку та умови їх надання**

2.7. Усі бажаючі здобувачі освіти забезпечуються місцями у гуртожитку безкоштовно.

Вступники до приймальної комісії подають заяву про необхідність забезпечення місцем у гуртожитку. Порядок надання житлової площі та проживання в гуртожитку здійснюється на основі Положення про учнівський гуртожиток ПТУ № 50 М. КАРЛІВКА.

## Порядок роботи приймальної комісії

2.8. Приймальна комісія працює з понеділка до четверга з 9.00 год. до 16.00 год, у п'ятницю з 9.00 год. до 15.00 год. Вихідні дні: субота та неділя.

2.9. Строки проведення прийому на навчання до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА встановлюються з 01 червня 2024 року до 31 серпня 2024 року. За рішенням Міністерства освіти і науки України та/або Департаменту освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації набір до закладу освіти може бути продовжено.

### III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до училища, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет)
- заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіти (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього;
- медичну довідку за формою 086/о з лікарським висновком про професійну придатність на навчання за обраною професією, установленю чинним законодавством;
- карту профілактичних щеплень – копія завірена мокрою печаткою медичного закладу;
- 6 фотокарток розміром 3x4 см;
- копії документів, що дають право на пільги до вступу в училище (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);
- копії військово – облікових документів (по досягненню призовного віку);
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника

3.4 В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.
- В електронному кабінеті вступник завантажує:
- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.
- Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Консультаційний центр при приймальних комісіях надає допомогу вступникам під час подання заяв в електронній формі .

#### **IV. Умови прийому**

4.1. Прийом до училища проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього бала відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- за результатами вступних випробовувань;

4.2. У випадку, якщо конкурсний бал є однаковим зарахування проводиться за вищим балом з профільного предмету, виставленого у додатку документа про освіту.

Професія	Профільний предмет
Кухар. Кондитер	Біологія
Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва (категорії „А1”, „А2”, „В1”). Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування. Водій автотранспортних засобів. Водій автотранспортних засобів (категорії „В” і „С”)	Фізика
Електрогазозварник. Водій автотранспортних засобів. Водій автотранспортних засобів (категорії „В” і „С”)	Фізика
Електрозварник ручного зварювання. Водій автотранспортних засобів. Водій автотранспортних засобів (категорії „В” і „С”)	Фізика
Оператор комп'ютерного набору. Касир торговельного залу	Математика
Оператор комп'ютерного набору. Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	Математика
Штукатур. Лицювальник-плиточник	Фізика

4.3. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.4. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М.КАРЛІВКА проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.5. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України „Про професійну (професійно-технічну) освіту”.

4.6. Вступники мають право подати заяву на вступ до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М.КАРЛІВКА незалежно від місця проживання.

ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М.КАРЛІВКА не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

## **V. Зарахування**

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 „Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” (зі змінами);
- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”;
- особи, яким відповідно до Закону України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;
- особи, яким відповідно до Закону України „Про підвищення престижності шахтарської праці” надано таке право;
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 „Про додаткові заходи щодо посилення



турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді”.

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільним;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА за обраною формою навчання.

У протокол заносяться дані прізвище, ім'я та по-батькові вступника, середній бал документа про освіту, пільги, які має вступник.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

За наказом директора училища створюється апеляційна комісія, яка розглядає заяву та приймає рішення щодо зарахування на навчання.

5.5. Зарахування до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА здійснюється наказом директора училища.

5.6. Зарахування до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА на навчання за рахунок регіонального замовлення, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

## VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з училища. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що брали участь у конкурсному відборі, але не були зараховані на навчання до ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА № 50 М. КАРЛІВКА. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій училище може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до училища, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих Правил прийому до училища здійснюється Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Полтавської обласної військової адміністрації.

Заступник директора з НВхР



Вікторія ЧИЖ