**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ № 50 М. КАРЛІВКА**

**ЗВІТ ДИРЕКТОРА**

**Іщенка Ігоря Миколайовича**

**за 2021/2022 навчальний рік**

2022 р.

Шановні колеги!

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 року №178 «Про звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» сьогодні звітую про діяльність училища.

Мною, як керівником закладу освіти за звітний період ставились завдання:

1. Підвищення якості підготовки кваліфікованих робітників.
2. Покращення матеріально-технічного забезпечення професійно-практичної та професійно-теоретичної підготовки.
3. Підвищення професійної і педагогічної майстерності педагогічних працівників через курси підвищення кваліфікації, стажування, школи передового педагогічного досвіду, ознайомлення з досвідом роботи кращих професійно-технічних навчальних закладів.
4. Покращення стану енергозбереження та економії ресурсів.
5. Розширення форм взаємодії з соціальними партнерами, роботодавцями щодо стажування майстрів виробничого навчання на виробництві.
6. Покращення співпраці училища з підприємствами-замовниками робітничих кадрів щодо організації виробничої практики учнів та їх працевлаштування.
7. Збільшення позабюджетних надходжень та забезпечення стабільного багатоканального фінансування.
8. Осучаснення та оновлення матеріально-технічної бази закладу.
9. Формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного і психологічного здоров’я здобувачів освіти.
10. Якісне проведення профорієнтаційної роботи та виконання плану регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів тощо.

У своїй діяльності я, як директор, керуюся Законами України „Про освіту”, „Про професійно-технічну освіту”, „Концепцією розвитку професійно-технічної освіти”, „Національною доктриною розвитку освіти ХХІ ст.”, „Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах”, Статутом ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №50 М.КАРЛІВКА, Стратегією розвитку ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №50 М.КАРЛІВКА, навчальним плануванням, Колективним договором, Посадовими обов’язками директора і іншими нормативно-правовими документами, що регламентують роботу керівника закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

**Загальна характеристика навчального закладу**

ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №50 М.КАРЛІВКА є Державним професійно-технічним навчальним закладом другого атестаційного рівня, підпорядковане Міністерству освіти і науки України та Департаменту освіти і науки Полтавської обласної державної адміністрації.

Адреса: вул. Радевича,20, м. Карлівка, Полтавська область, 39500

Тел./факс (05346) 2-24-71, (05346)2-47-76. Е-mail: [karptu50@ukr.net, web: http://karlptu.ucoz.ua](mailto:karptu50@ukr.net,%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20web:%20http://karlptu.ucoz.ua), код ЄДРПОУ 25154431

Училище здійснює професійно-технічне і загальноосвітнє навчання випускників шкіл, що мають базову та повну загальну середню освіту за рахунок державного бюджету. Прийом на навчання здійснюється на основі договорів з підприємствами з метою працевлаштування випускників та забезпечення потреб регіонального ринку праці у конкурентноспроможних робітниках.

Стратегічною метою ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №50 М.КАРЛІВКА є забезпечення, за встановлений термін, якісної професійно-технічної підготовки з метою підвищення їх конкурентноспроможності на регіональному ринку праці, працевлаштування за фахом та подальшого закріплення випускників на робочих місцях підприємств, організацій, установ чи започаткування власної справи.

Навчальний заклад працює з роботодавцями, державними установами та громадськими організаціями, загальноосвітніми навчальними закладами, управлінням освіти і науки обласної державної адміністрації, навчально-методичним центром професійно-технічної освіти з метою забезпечення загального доступу до професійної освіти особливо незахищених верств населення, надання випускникам знань, умінь і навичок, необхідних для успішного працевлаштування в регіоні.

Пріоритетом навчального закладу є професійне навчання учнів під замовлення роботодавців, доступність навчання для всіх випускників шкіл, які є представниками різних соціальних груп.

Важливим аспектом розвитку ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №50 М.КАРЛІВКА є перехід на рівень сучасних педагогічних технологій і стандартів професійної (професійно-технічної) освіти, навчально-методичної роботи для реалізації освітнього процесу, спрямованого на формування і становлення особистості майбутнього кваліфікованого робітника, конкурентоспроможного на сучасному ринку праці.

Упродовж 2021/2022 навчального року колектив працював над виконанням плану набору за регіональним замовленням, сформованим з урахуванням потреб ринку праці; збереженням учнівського контингенту, кадрів та створеного педагогічного потенціалу; утриманням фінансової стабільності; проведенням освітнього процесу на рівні стандартів П(ПТ)О; удосконаленням матеріально-технічної бази, навчально-методичного та кадрового забезпечення процесу підготовки кваліфікованих робітників за діючими професіями відповідно до отриманих ліцензій на здійснення освітньої діяльності за видами підготовки.

**Реалізація кадрової політики**

Заклад освіти повністю укомплектований педагогічними працівниками. Всі професії 100% забезпечені кадрами, які мають необхідний рівень педагогічної та фахової освіти.

Атестація педпрацівників проходить відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.2010 року, зі змінами, затвердженими наказом МОН молоді та спорту від 20.12.2011 року № 147, згідно з графіком проходження атестації. У 2022 році проатестовано 11 осіб, яким присвоєні чергові кваліфікаційні категорії та педагогічні звання. Обов’язковою умовою атестації є підвищення кваліфікації. Викладачі професійно-теоретичного циклу та майстри виробничого навчання проходять курси підвищення кваліфікації відповідно до порядку, затвердженого наказом МОН України № 749 від 14.08.2009 року з обов’язковим стажуванням в умовах виробництва при Білоцерківському інституті неперервної педагогічної освіти.  
Педагогічні працівники підвищують свій фаховий рівень шляхом стажування в установах, на підприємствах та навчально-практичних центрах.

**Робота щодо формування учнівського контингенту**

Формування учнівського контингенту здійснювалось у відповідності до ліцензованих обсягів, плану прийому, потенційних можливостей закладу освіти, Правил прийому учнів, з урахуванням потреб ринку праці регіону у робітничих кадрах на підставі угод, укладених з підприємствами-замовниками кадрів.

Учнівський контингент був сформований з перехідного контингенту в кількості 236 осіб та нового прийому в кількості 146 осіб і складав станом на 01.10.2021 всього 376 особи, з них: дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа – 7, здобувачів освіти з інвалідністю – 2, малозабезпечених – 1, із числа внутрішньо переміщених осіб – 4, проживаючих у гуртожитку – 118. Втрата учнівського контингенту за звітний період склала 18 чоловік або 4,8 % загального контингенту.

Важливим напрямом роботи колективу закладу освіти залишається формування контингенту здобувачів освіти. Вступна кампанія 2021 року проводилася відповідно до Правил прийому ПТУ №50 М.КАРЛІВКА, забезпечено своєчасне розроблення, затвердження та оприлюднення Правил прийому на навчання до закладу освіти на сайті та соціальних мережах. На виконання Указу Президента України „Про невідкладні заходи з проведення реформ та зміцнення держави” (№ 837/2019 від 09.11.2019) та з метою реалізації Концепції державної системи професійної орієнтації населення впроваджуються сучасні форми і методи профорієнтаційної роботи (тренінги, уроки, відеопрезентації, відеоролики, групова і колективна робота із школярами, Дні відкритих дверей). Профорієнтаційна робота систематично висвітлюється на сайті закладу освіти та соціальних мережах. З 1 червня 2021 року в закладі освіти розпочала роботу Приймальна комісія, яка діє згідно з Положенням про приймальну комісію.

**Модернізація навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу**

Підготовка кваліфікованих робітників проводиться згідно з прийнятими стандартами професійної (професійно-технічної) освіти з професій:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Код професії | Назва професії | Розряди | Термін навчання згідно з навчальним планом | Програма навчання  (СПТУ, ПТУ, ТУ) |
|  | 7212  8322 | Електрогазозварник.  Водій автотранспортних засобів.  Водій автотранспортних засобів. | 2,3,4  категорії «В», «С» | 3 роки | СПТУ |
|  | 5122  7412 | Кухар.  Кондитер. | 3,4  3 | 3 роки | СПТУ |
|  | 5122  7412 | Кухар.  Кондитер. | 3,4  3,4 | 3,5 роки | СПТУ |
|  | 7212  8322 | Електрозварник ручного зварювання.  Водій автотранспортних засобів. | 2,3,4  категорії «В», «С» | 3 роки | СПТУ |
|  | 7133  7132 | Штукатур.  Лицювальник-плиточник. | 3,4  3,4 | 3 роки | СПТУ |
|  | 8331  8322  7233 | Тракторист-машиніст с/г виробництва.  Водій автотранспортних засобів.  Водій автотранспортних засобів .  Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування. | категорії А1, А2, В1  категорії "В", "С"  2,3 | 3 роки | СПТУ |
|  | 4112  4211 | Оператор комп'ютерного набору.  Касир торговельного залу. | ІІ, І категорії  ІІІ, ІІ категорії | 3 роки | СПТУ |
|  | 7133  7132 | Штукатур.  Лицювальник-плиточник. | 3,4  3,4 | 2 роки | ПТУ |
|  | 5122  7412 | Кухар.  Кондитер. | 3,4  3 | 2 роки | ПТУ |
|  | 4112  4121 | Оператор комп'ютерного набору.  Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних. | ІІ категорія  обліковець з реєстрації бухгалтерських даних | 1,5 роки | ТУ |
|  | 7212  8322 | Електрозварник ручного зварювання.  Водій автотранспортних засобів. Водій автотранспортних засобів. | 2,3,4  категорії «В», «С» | 1,5 роки | ТУ |
|  | 5122  7412 | Кухар.  Кондитер. | 3  3 | 1,5 роки | ТУ |
|  | 8331 | Тракторист-машиніст с/г виробництва | категорії А1, А2, В1 | 1,5 роки | ТУ |

Наразі, фонд училищної бібліотеки включає:

* навчальна література загальноосвітнього циклу – 3050 примірників;
* література профтехциклу – 4019 примірників;
* методична література – 83 примірників;
* художня література – 12367  примірників;
* науково-популярна література – 3356  примірників;
* словниково-довідкова література – 2850 примірників;
* література іншого характеру – 2465 примірників;
* періодичні видання – 8 найменувань
* електронні видання (загальна кількість документів на електронних носіях) – 245.

З предметів професійної підготовки забезпеченість підручниками складає в середньому біля 75%.

У 2021/2022 навчальному році було придбано основні засоби для кабінетів:

1. Правил дорожнього руху – 30 учнівських стільців, 16 учнівських столів, проектор, проекційний екран та персональний комп’ютер.
2. Технології приготування їжі - проектор, проекційний екран та персональний комп’ютер.

Оновлено частково обладнання в електрозварювальній майстерні – напівавтомат Дніпро-М та кухні лабораторії №2 – проточний електроводонагрівач і планетарний міксер.

На 1 поверсі навчального корпусу оновлено електропроводку, відштукатурено та пофарбовано стіни, вирівняно стелю, підлогу.

Адміністрацією училища приділялося достатньо уваги естетичному

вигляду закладу освіти. Коридори, вестибюль, кабінети училища поступово

поповнилися новими сучасними стендами, меблями. Активно проводилася робота з озеленення території. У травні 2022 р. на території

закладу спільними зусиллями колективу було висаджено зелені насадження. Подвір’я училища завжди прибране, доглянуте. Своєчасно проводилося

скошування трави на газонах та прилеглих територіях.

В умовах карантину заклад працював за змішаною формою навчання з урахуванням санітарно-протиепідемічних обмежень та дотриманням рекомендацій МОЗ щодо безпеки життєдіяльності здобувачів освіти і працівників училища.

Протягом року методична робота колективу училища була спрямована на продовження роботи над впровадженням у освітній процес єдиної методичної проблеми „ Упровадження компетентісного підходу в освітній процес для розвитку конкурентно-спроможної особистості”.

З метою підвищення рівня інформаційно-комунікаційної компетентності педагогічні працівники здійснюють самоосвітню діяльність на різних освітніх платформах з метою вдосконалення цифрової та інформаційно-комунікаційної грамотності, отримуючи відповідні сертифікати та свідоцтва, зокрема платформи «Дія. Цифрова освіта», «На урок», «ЕдЕра», «Всеосвіта», «Педрада» тощо. Практично всі педагогічні працівники пройшли на платформі «Дія. Цифрова освіта» Цифрограм для громадян та Цифрограм для вчителів.

В умовах карантину педагогічні працівники навчали здобувачів освіти за допомогою інструментів дистанційного навчання відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 16 березня 2020 року № 406 “Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу СOVID-19», наказу директора училища від 15.11.2021 року № 274 «Щодо тимчасового запровадження дистанційної форми навчання». Педагогічні працівники, під час занять з учнями, використовували технології дистанційного навчання: відкриті електронні бібліотеки, сайти, закриті групи в соціальних мережах та дистанційну освітню платформу Google Classroom.

**Виконання регіонального замовлення та договорів щодо підготовки фахівців, працевлаштування випускників**

План набору за регіональним замовленням був виконаний: на І курс було прийнято 141 учень. Укладені двосторонні договори про надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти між навчальним закладом та замовниками робітничих кадрів. Аналіз працевлаштування за статистичними даними показав, що у 2020/2021 навчальному році відсоток працевлаштованих здобувачів освіти склав 90%

**Організаційно-виховна робота**

Виховна робота в училищі проводиться відповідно до нормативно-правових документів та річного плану роботи закладу освіти. Пріоритетний напрямком роботи – національно-патріотичне виховання підростаючого покоління. З учнями систематично проводяться заходи: уроки мужності, уроки пам’яті, віртуальні екскурсії, виховні години, години спілкування, Тиждень права, Тиждень безпеки дитини із залученням фахівців національної поліції, ювенальної превенції, громадського центру здоров’я, центру соціальної служби для сім’ї, дітей та молоді. Важливим напрямком роботи з патріотичного виховання є залучення учнів до волонтерської благодійної діяльності. Систематично в закладі освіти проводиться антинаркотична, антинікотинова, антитоксична просвітницька робота, профілактика інфекційних захворювань, що передаються статевим шляхом, в тому числі ВІЛ/СНІД тощо. В училищі діє рада учнівського самоврядування. Працює гурток художньої творчості.

**Дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності**  
З метою забезпечення здорових і безпечних умов освітнього процесу, запобігання травматизму його учасників в училищі систематично проводиться робота з охорони праці відповідно до нормативно-правових актів з питань охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності. Організація робочих місць відповідає вимогам безпеки праці, виробничої санітарії та гігієни праці. Протягом навчального року в училищі не було нещасних випадків та травмувань.

**Фінансово-господарська діяльність**

1. **Бюджетні надходження**

За 2021 рік заклад профінансовано на загальну суму 23 916 166,73 грн.

**Видатки загального фонду склали 23 916 166,73** **грн:**

* оплата праці – 14 373 526,00 грн;
* нарахування на оплату праці – 3 114 085,25 грн;

- предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 108 254,00 грн (нарахована та виплачена допомога дітям-сиротам для придбання одягу та взуття – 7854,00 грн, 29320,00 грн – придбано меблі, 27600,00 – придбано комп’ютерну техніку, 32000,00 - телевізійне та аудівізуальне обладнання, 6480,00 – придбано новорічні подарунки для дітей-сиріт, 5000,00 – придбано дезінфікуючі засоби;

* оплата послуг (крім комунальних) – 170427,85 грн:

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва послуги** | **Сума, грн.** |
| Послуги по комплектації та зберіганню підручників | 545,29 |
| Послуги по ремонту комп’ютерної техніки | 1900,00 |
| Т.о. системи автоматики безпеки КСУМ-1 котлоагрегата Тула-3 | 15069,00 |
| Ревізія, поточний ремонт і налагодження автоматики безпеки КСУМ котлоагрегата Тула-3 | 10285,95 |
| Виконання робіт із т.о. комерційного вузла обліку газу | 35452,18 |
| Послуги з підтримання доступу суб’єкта освітньої діяльності до ЄДБО | 11503,44 |
| Консультаційні послуги та супровід ПЗ «СОНАТА» | 750,00 |
| Повірка манометрів, лічильників газу та води | 2730,45 |
| Лабораторні дослідження питної води, харчових продуктів, мікроклімату та освітленості | 3673,44 |
| Послуги по т.о. внутрішньої мережі електропостачання (вимірювання опору ізоляції, опору розтікання струму контуру, замір повного опору кола) | 5600,00 |
| Створення електронної бази даних випускників навчального закладу, комп'ютерна обробка інформації (анкет випускників) | 9251,52 |
| Послуги з перевірки та очищення димових каналів теплогенераторних та котелень | 1770,00 |
| Усунення дефектів і пошкоджень ліфта: Ліфт ВП-200 (піднімання овочів, фруктів та ін. продуктів харчування) | 22379,09 |
| Централізоване спостереження, реагування та проф. обслуговування системи охоронної тривожної сигналізації в кабінеті «Захист України» | 4800,00 |
| Послуги з дезінсекції та дератизації на території та в будівлях навчального закладу | 8800,00 |
| Послуги із ремонту і т.о. установок очищення води (враховуючи матеріали) | 8133,42 |
| Заправка картриджів (лазерного принтера) | 3150,00 |
| Послуги з обслуговування та перезарядки вогнегасників | 3643,80 |
| Телекомунікаційні послуги | 6244,64 |
| Аір Нет 3 точки (гуртожиток, загальнопобутовий корпус, клас інтерактивних технологій) | 9771,63 |
| Страхові послуги ОСАГО | 2574,00 |
| Послуги з діагностики транспортних засобів | 2400,00 |
| **ВСЬОГО по КЕКВ 2240:** | **170427,85** |

* медикаменти та перев’язувальні матеріали – 1973,47 грн;
* продукти харчування та компенсація за харчування дітям пільгових категорій – 666 578,04 грн;
* оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 2 543 201,12 грн;
* стипендії – 2 754 101,00 грн;

- соціальне забезпечення - 181 580,00 грн (нарахована та виплачена щорічна одноразова матеріальна допомога дітям сиротам– 1904,00 грн, допомога на придбання літератури дітям сиротам – 81720,00 грн, допомога при працевлаштуванні – 97956,00 грн).

1. **Позабюджетні надходження**

Основними позабюджетними надходженнями закладу є кошти від виробничої діяльністі, кошти за послуги від додаткової (господарської) діяльності, благодійні внески, гранти та дарунки.

За 2021 рік на рахунок спеціального фонду надійшло **2 877 288,99** грн в тому числі:

* **виробнича практика – 414 101,55 грн;**

**- від реалізації в установленому порядку майна (макулатура) – 3 642,50 грн;**

**- благодійні внески, гранти та дарунки – 358 801,62 грн:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога** | **Вартість, грн** |
| Учнівське паливо | 296713,42 |
| Грошова допомога від КБ ПриватБанк | 5000,00 |
| Книги 120 шт | 9088,20 |
| ПК (сист. блок EVEREST, монітор SAMSUNG, колонки до комп’ютера) | 9100,00 |
| ПК (сист. блок на базі процесора ATHLON A4, монітор НР М241) | 16000,00 |
| БФП EPSON L3151 WI-FI | 5900,00 |
| Принтер Canon і-SENSYS LBP6030 | 5000,00 |
| Стіл письмовий | 800,00 |
| Напівавтомат Дніпро М | 4900,00 |
| Дошка | 800,00 |
| Проточний електроводонагрівач | 600,00 |
| Планетарний міксер FIRST FA 5259-6 | 1900,00 |
| Стенд «Періодична система хімічних елементів» | 2000,00 |
| Стенд «Розчинність основ, кислот, солей у воді» | 500,00 |
| Стенд «Ряд активності металів» | 500,00 |
| **Всього за рік 2021 року** | **358801,62** |

* **за послуги та від додаткової (господарської) діяльності – 2 100 743,32 грн:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Від додаткової (господарської) діяльності, всього:** | **Разом, грн** |
| надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитку для тимчасового проживання | 14300,00 |
| виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організації її споживання | 108958,00 |
| надання у тимчасове користування площ для зберігання | 385,32 |
| від господарської діяльності (виробництво с/г продукції) | 1977100,00 |
| **ВСЬОГО ЗА 2021 РІК** | **2 100 743,32** |

За 2021 рік по спеціальному фонду було придбано товарів та проведено оплату за послуги, виплачена заробітна плата на суму  **1 781 270,65 грн:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Видатки по спеціальному фонду** | **Разом, грн** |
| **Заробітна плата з нарахуванням** | **47018,35** |
| **Інші послуги:** | **1143243,47** |
| Послуги по обов’язковому страхуванню членів добровільних пожежних дружин | 2477,54 |
| Послуги по ремонту по обслуговуванню комп’ютерної техніки | 1040,00 |
| Заправка картриджа (лазерного принтера) | 1500,00 |
| Послуги з отримання довідкової інформації (довідки різні) | 1066,38 |
| Послуги, пов’язані з виробництвом с/г продукції | 1064650,00 |
| Повірка манометрів | 360,42 |
| Ремонт коректорів газу ТАНДЕМ-ТР | 5636,06 |
| Абонплата за користування модемом на стороні | 563,16 |
| Аір Нет 1 точка | 888,33 |
| Страхові послуги ОСАГО | 1387,68 |
| Послуги з діагностики транспортних засобів | 2350,00 |
| Консультаційні послуги та супровід ПЗ «СОНАТА» | 30,00 |
| Послуги по т.о. внутрішньої мережі електропостачання (вимірювання опору ізоляції, опору розтікання струму контуру, замір повного опору кола) | 1380,00 |
| Послуги із ремонту і т.о. установок очищення води (враховуючи матеріали) | 4030,00 |
| Послуги із ремонту і т.о. установок очищення води (враховуючи матеріали) | 736,58 |
| Дезінсекція | 1300,00 |
| Інформаційно-консультаційні послуги у вигляді семінару | 2995,00 |
| Алконт 01 СY-U | 1300,00 |
| Поточна технічна інвентаризація нерухомого майна | 44133,10 |
| Послуги хостингу | 1528,00 |
| Т.о. газопроводів | 865,48 |
| Телекомунікаційні послуги | 595,74 |
| Послуги з діагностики транспортних засобів | 1300,00 |
| Послуги по ремонту по обслуговуванню комп’ютерної техніки | 630,00 |
| Регенерація картриджа | 200,00 |
| Регенерація картриджа | 300,00 |
| **Предмети, матеріали, обладнання та інвентар: в т.ч:** | **473564,82** |
| **-Будівельні матеріали, предмети та інвентар**  (шпаклівка, цемент, шпалери, фарба, сантехнічне обладнання, світильники, та інше)**:** | 102465,40 |
| Канцтовари | 9355,60 |
| Періодичні видання (преса) | 8749,20 |
| Господарчі товари (побутова хімія) | 102465,40 |
| Бланки, журнали | 12507,00 |
| Паливо | 8167,00 |
| Запасні частини | 62565,00 |
| **Медикаменти** | **4245,87** |
| **Продукти харчування** | **83822,79** |
| **Відрядження** | **660,00** |
| **Енергоносії** | **15707,47** |
| **Навчання** | **9477,31** |
| **Податки, збори** | **3530,57** |

**Інформація про надходження основних засобів за 2021 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **За рахунок коштів загального фонду** | | **За рухунок коштів спеціального фонду** | | **Благодійні внески, гранти та дарунки** | | | **Грошова допомога для придбання ОЗ** | |
| найменування | вартість, грн | найменування | вартість, грн | | найменування | вартість, грн | найменування | вартість, грн |
| 1 | Стілець учнівський 30 шт | 11400,00 | Бензотример Gartner DCG-3045 | 2800,00 | | ПК (системний блок EVEREST, монітор SAMSUNG, колонки до комп’ютера) | 9100,00 | Планшетний комп ютер | 5000,00 |
| 2 | Стіл учнівський 16 шт | 17920,00 | Кондиціонер MIDEA AG-09N8C2F | 12250,00 | | ПК (системний блок на базі процесора ATHLON A4, монітор НР М241) | 16000,00 |  |  |
| 3 | Проектор Epson EB-E500 2 шт | 28000,00 | Секція меблева для одягу | 4015,00 | | БФП EPSON L3151 WI-FI | 5900,00 |  |  |
| 4 | Проекційний екран Sopar 2 шт | 4000,00 | Секція меблева для документів | 4015,00 | | Принтер Canon i-SENSYS LBP6030 | 5000,00 |  |  |
| 5 | Системний блок на базі процесора Intel 1200 2 шт | 17580,00 | БФП Epson L4160 | 9129,00 | | Стіл письмовий | 800,00 |  |  |
| 6 | Монітор LG 21 2шт | 7500,00 | Тример електричний | 1870,00 | | Напівавтомат Дніпро-М | 4900,00 |  |  |
| 7 |  |  | Перфоратор електричний Vega | 1850,00 | | Дошка | 800,00 |  |  |
| 8 |  |  | Монітор Xiaomi Mi 23.8" Desktop Monitor 1C | 3840,00 | | Проточний електроводонагрівач | 600,00 |  |  |
| 9 |  |  | Системний блок на базі процесора Intel 1200 Pentium(без операційної системи) | 8500,00 | | Планетарний міксер FIRST FA 5259-6 | 1900,00 |  |  |
| 10 |  |  | Тюль | 18573,00 | | Книги - 120шт | 9088,20 |  |  |
| 11 |  |  | Морозильна ларь BEKO HAS 47520 | 11999,00 | |  |  |  |  |
| 12 |  |  | Холодильник BEKO | 11799,00 | |  |  |  |  |
| 13 |  |  | Вішалка д/одягу Корона - 31 шт | 22320,00 | |  |  |  |  |
| 14 |  |  | Тумба під мойку 50 | 510,00 | |  |  |  |  |
| 15 |  |  | Тумба з умивальником | 1742,00 | |  |  |  |  |
| 16 |  |  | Драбина 6 сходинок МТ79-1046 | 955,00 | |  |  |  |  |
| 17 |  |  | Перфоратор електричний Vega Professional | 1850,00 | |  |  |  |  |
| 18 |  |  | Електрокоса ПРО-КРАФТ JT-220 | 1900,00 | |  |  |  |  |
| 19 |  |  | Перфоратор АВАНГАРД | 1134,00 | |  |  |  |  |
| **Всього** |  | **86 400,00** |  | **121051,00** | |  | **54 088,20** |  | **5000,00** |
| **Разом: 266 539,20 грн** | | | | | | | | | |

**Програма дій  
директора ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО УЧИЛИЩА №50**

**М. КАРЛІВКА**

**Іщенка Ігоря Миколайовича**

**на наступний період роботи**

1. Використання дієвих форм контролю за організацією освітнього процесу з метою забезпечення якісної підготовки висококваліфікованих фахівців.
2. Впровадження та використання у освітньому процесі новітніх технологій, розширення використання експериментальних педагогічних програм.
3. Збільшення позабюджетних надходжень.
4. Осучаснення та оновлення матеріально-технічної бази навчального закладу.
5. Підвищення професійної і педагогічної майстерності педагогічних

працівників через курси підвищення кваліфікації, стажування, школи передового педагогічного досвіду, ознайомлення з досвідом роботи кращих професійно-технічних навчальних закладів.

1. Продовження роботи по комп’ютеризації і інформатизації навчального
2. Продовження роботи по оновленню змісту професійної освіти.
3. Розширення та збільшення обсягів виробничої діяльності на виробництві.
4. Розширення форм взаємодії з соціальними партнерами, роботодавцями, підприємствами-замовниками робітничих кадрів щодо стажування майстрів виробничого навчання і викладачів на виробництві та організації проходження виробничого навчання, виробничої практики учнями. Та їх працевлаштування.
5. Формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного і психічного здоров’я учнів.

**Першочерговими завданнями колективу на наступний рік є:**  
– виконання плану набору за регіональним замовленням;;  
– збереження учнівського контингенту;  
– продовження співпраці з підприємствами-замовниками кадрів;  
– збільшення обсягів надходжень від виробничої діяльності, розширення переліку послуг для населення;  
– утримання фінансової стабільності.

В.о. директора Ігор ІЩЕНКО